

RENCANA AKSI TA. 2022

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	100%	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase dokumen rencana anggaran daerah yang tersusun	100%	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	persentase dokumen rencana anggaran daerah yang tersusun tepat waktu/sesuai ketentuan	100%					
					Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA PPAS	2 Dok	Menyusun Dokumen KUA PPAS	V			
					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA PPAS	2 Dok	Menyusun Dokumen Perubahan KUA PPAS			V	
					Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah Koordinasi dan Verifikasi RKA SKPD	1 Kali	Memverifikasi RKA OPD				V
					Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Koordinasi dan Verifikasi Perubahan RKA SKPD	1 Kali	Memverifikasi Perubahan RKA OPD			V	
					Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Jumlah Koordinasi dan Verifikasi DPA SKPD	1 Kali	Memverifikasi DPA OPD				V
					Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Koordinasi dan Verifikasi Perubahan DPA SKPD	1 Kali	Memverifikasi Perubahan DPA OPD			V	
					Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah Tentang APBD dan Perkada Penjabaran APBD	2 Dok	Menyusun Peraturan Daerah tentang APBD dan Perubub Penjabaran APBD	V			

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Perkada tentang Penjabaran Perubahan APBD	2 Dok	Menyusun Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Perbup tentang Penjabaran Perubahan APBD			V	
					Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Analisa Standar Belanja	1 Dok	Menyusun Dokumen Analisa Standart Belanja		V		
					Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan	Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan	1 Dok	Menyusun Dokumen Laporan Perencanaan Pendapatan	V			
					Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	1 Dok	Menyusun Dokumen Laporan Anggaran Belanja Daerah	V			
					Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	1 Dok	Menyusun Dokumen Laporan Perencanaan Pembiayaan	V			
					Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Persentase OPD yang Menyampaikan Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP)	100%					
					Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Koordinasi dan Dokumen Pengelolaan Kas Daerah	2 Dok	Menyusun Dokumen Pengelolaan Kas	V			
					Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Laporan Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	2 Dok	Menyusun Laporan Pengendalian Penerbitan Anggaran Kas DAN SPD	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Pembiayaan Daerah	2 Dok	Menyusun Laporan Penatausahaan Pembiayaan	V	V	V	V
					Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	2 Dok	Menyusun Laporan Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	V	V	V	V
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Jumlah Koordinasi Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	1 Dok	Menyusun Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	V	V	V	V
					Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Jumlah Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	1 Dok	Menyusun Laporan Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	V	V	V	V
					Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	2 Dok	Menyusun Dokumen Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	2 Dok	Menyusun Dokumen Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	V	V	V	V
					Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Persentase OPD yang Menyampaikan Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP)	100%					
					Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Dokumen Neraca saldo dan LRA	1 Dok	Menyusun Pertanggungjawaban APBD		V	V	
					Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Rekonsiliasi	1 Dok	Menyusun Dokumen Rekonsiliasi		V	V	
					Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Dokumen Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	1 Dok	Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	V	V	V	V
					Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	1 Dok	Menyusun dokumen Laporan Keuangan Pemerintah Daerah		V	V	

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1 Dok	Menyusun Dokumen Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	V			V
					Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Bendahara	1 Dok	Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Bendahara	V	V	V	V
					Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1 Dok	Menyusun Dokumen Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	V	V	V	V
					Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Kebijakan Akuntansi	1 Dok	Menyusun Dokumen Kebijakan Akuntansi	V	V	V	V
					Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	1 Dok	Menyusun Dokumen Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	V			
					Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Pejabat yang mendapat Bimbingan teknis tentang Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	141 Orang	Pembinaan Bagi Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
		PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase OPD yang Tertib Administrasi Pengelolaan Barang Milik	100%	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Laporan BMD yang tersusun	100%	Menyusun Standar Satuan Harga		V	V	
					Penyusunan Standar Harga	Jumlah Buku Standar Harga	2 Dok					
					Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen tentang Validasi dan Inventarisasi BMD	1 Dok	Validasi dan Inventarisasi BMD	V	V	V	V
					Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Pemanfaatan Pengamanan (Jumlah Sertifikasi Tanah), Jumlah Dokumen Pemindahtanganan dan Penghapusan Aset, Jumlah Dokumen Penyelesaian TPTGR	5 Dok, 284 Sertifikat	Menyusun Dokumen Pemanfaatan Pengamanan (Jumlah Sertifikasi Tanah), Jumlah Dokumen Pemindahtanganan dan Penghapusan Aset, Jumlah Dokumen Penyelesaian TPTGR	V	V	V	V
					Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen tentang Rekonsiliasi Data Laporan BMD	14 Dok	Rekonsiliasi Pengadaan Barang Milik Daerah	V	V	V	V
					Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen tentang Laporan Pengadaan BMD	4 Dok	Menyusun Dokumen tentang Laporan Pengadaan BMD	V	V	V	V
					Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Pejabat yang mendapat info terkini tentang Perubahan Kebijakan Pengelolaan BMD, Jumlah Pejabat Pengelola Barang yang mendapat Sosialisasi Perundang-undangan, Jumlah orang yang mendapat Sosialisasi tentang Peningkatan Keterampilan	164 Org, 113 Org, 116 Org	Melaksanakan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan tentang BMD		V	V	

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKS	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
		PROGRAM PENUHJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Persentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan	100%	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi PD yang tersusun tepat waktu	100%					
					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Tersusun	4 Dok	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	V			V
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	jumlah dokumen RKA-SKPD yang tersusun	2 Dok	Menyusun RKA SKPD	V			V
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD yang tersusun	2 Dok	Menyusun Perubahan RKA SKPD		V	V	
					Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	jumlah dokumen DPA-SKPD yang tersusun	2 Dok	Menyusun DPA SKPD	V			V
					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD yang tersusun	2 Dok	Menyusun Perubahan DPA SKPD		V	V	
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	3 Dok	Menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat	V	V	V	V
					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Data dan Informasi Perangkat Daerah, Jumlah Laporan triwulan dan Semesteran Money Perangkat Daerah yang tersusun (APBD, Renja / RKPD)	8 Laporan	Menyusun Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKS	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi keuangan PD terlayani tepat waktu	100%					
					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ASN yang dibayarkan tunjangan dan gajinya	100%	Proses Gaji dan Tunjangan PNS	V	V	V	V
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang tersusun	2 Dok	Menyusun Laporan Akhir Tahun SKPD	V			V
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan PD yang tersusun Mingguan/Bulanan/Triwulanan/Semesteran	4 Dok	Menyusun Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	V	V	V	V
					Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase barang milik daerah pada PD yang teradministrasi dgn baik	100%					
					Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen rencana kebutuhan BMD yang tersusun	1 Dok	Menyusun dokumen rencana kebutuhan BMD	V			V
					Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah rekonsiliasi; jumlah laporan BMD yang tersusun	14 Dok	Menyusun laporan BMD	V	V	V	V
					Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan BMD yang dimanfaatkan	1 Dok	Menyusun Laporan BMD yang dimanfaatkan	V	V	V	V
					Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase administrasi kepegawaian yang terlayani	100%					

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Pakaian Aparatur yang diadakan	70 buah	Pengadaan Pakaian Aparatur	V			
					Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Aparatur yang diadakan	70 buah	Pengadaan Pakaian Aparatur		V		
					Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah (variabel) data administrasi kepegawaian yang diolah	1 Laporan	Menyusun (variabel) data administrasi kepegawaian	V	V	V	V
					Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Koordinasi dan data sistem informasi kepegawaian yang terupdate	1 Laporan	Menyusun Laporan Koordinasi dan data sistem informasi kepegawaian yang terupdate	V	V	V	V
					Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Pegawai yang di monev dan dinilai kinerjanya	70 org	Jmenyusun Laporan Pegawai yang di monev dan dinilai kinerjanya	V	V	V	V
					Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Keikutsertaan Peserta Bintel	70 org	Keikutsertaan Peserta Bintel	V		V	
					Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Sosialisai perundangan	70 org	Sosialisai perundangan	V		V	
					Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Sosialisai bintek implementasi perundangan	70 org	Sosialisai bintek implementasi perundangan	V		V	
					Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase layanan Administrasi umum tepat waktu/sesuai standard/ketentuan	100%					

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kompoenen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	50 Unit	Penyediaan kompoenen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	V	V	V	V
					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	1 Jenis	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	V	V	V	V
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	2 Jenis	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	V	V	V	V
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis Barang Kantor yang disediakan	1 Jenis	Jumlah Jenis Barang Kantor yang disediakan	V	V	V	V
					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	1 Jenis	Penyediaan Jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	V	V	V	V
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Kunjungan Tamu yang difasilitasi	1 Paket	Fasilitasi Kunjungan Tamu	V	V	V	V
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Perjalanan Dinas Luar Daerah yang dilaksanakan	100 Kali	Perjalanan Dinas Luar Daerah	V	V	V	V
					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD yang tersusun	2 Laporan	Menyusun Laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	V	V	V	V
					Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Sistem	Menyusun Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang terpenuhi	100%					
					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	10 Unit	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	V	V		
					Pengadaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Pengadaan Aset Tetap Lainnya	16 Unit	Pengadaan Aset Tetap Lainnya	V	V		
					Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Jenis	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		V	V	
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2 Unit	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		V	V	
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Unit	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		V	V	
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah yang terpenuhi	100%					
					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Jasa Surat Menyurat yang disediakan	1Jenis	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	V	V	V	V
					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	3 Jenis	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	V	V	V	V
					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	2 Jenis	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	V	V	V	V

SASARAN STRATEGIS	TARGET	PROGRAM			KEGIATAN/ SUB KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
		NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Barang Milik Daerah yang terpelihara	100%					
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	14 Unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	V	V	V	V
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	17 Unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	V	V	V	V
					Pemeliharaan Mebel	Jumlah Pemeliharaan mebeler	25 Unit	Pemeliharaan mebeler		V	V	
					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100 Unit	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	V	V	V	V
					Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	1 Jenis	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	V	V	V	V
					Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	1 Jenis	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	V	V	V	V
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 Unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	V	V	V	V
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2 Unit	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	V	V	V	V